

ALGEMENE
VOORWAARDEN
ADVOCATENKANTOOR
IN 'T VEN

1. OPDRACHT:

Een opdracht komt tot stand zodra deze door of namens Advocatenkantoor In 't Ven is aanvaard. Tenzij schriftelijk of anderszins is overeengekomen zijn deze algemene voorwaarden van toepassing op alle door Advocatenkantoor In 't Ven aanvaarde opdrachten. Op de aan Advocatenkantoor In 't Ven gegeven opdracht is tevens het bepaalde in artikel 7:400 t/m 413 Burgerlijke Wetboek van toepassing, tenzij schriftelijk van deze bepalingen is afgeweken.

2. HONORARIUM:

A. Advocatenkantoor In 't Ven heeft met de cliënt het uurtarief afgesproken, hetwelk dient te worden vermeerderd met het geldende btw-tarief, op basis waarvan de werkzaamheden worden verricht. Advocatenkantoor In 't Ven is gerechtigd voor spoedeisende werkzaamheden een toeslag van 50% op het overeengekomen uurtarief toe te passen. Het uurtarief wordt jaarlijks met ingang van 1 januari aangepast.

B. In het geval dat de Raad voor Rechtsbijstand een toevoeging voor de cliënt heeft afgegeven en daarbij aan laatstgenoemde een eigen bijdrage heeft opgelegd, dient deze eigen bijdrage binnen twee weken nadat Advocatenkantoor In 't Ven deze aan de cliënt heeft gefactureerd, te zijn voldaan. De verschuldigde verschotten, niet zijnde kantoorkosten, vallen niet onder de toevoeging en worden mitsdien door Advocatenkantoor In 't Ven aan de cliënt doorbelast, telkens waarneer deze aan Advocatenkantoor In 't Ven in rekening zijn gebracht.

Indien de toevoegingsaanvraag door de Raad voor Rechtsbijstand is afgewezen en de cliënt de aan Advocatenkantoor In 't Ven gegeven opdracht handhaaft, zal door Advocatenkantoor In 't Ven met de cliënt worden afgesproken tegen welk honorarium de werkzaamheden zullen worden verricht. Deze afspraak zal vervolgens door Advocatenkantoor In 't Ven schriftelijk aan de cliënt worden bevestigd. In dat geval is van toepassing hetgeen in deze voorwaarden is bepaald ten aanzien van het honorarium en de verschotten in betalende zaken.

3. VERSCHOTTEN:

Onder verschotten worden verstaan: de kantoorkosten (portie, telefoon, fax en fotokopieën etc.), welke forfaitair worden berekend op basis van 6% van het honorarium, de reis- en verblijfskosten, kosten van door derden (zoals deurwaarders, informatiebureaus) verrichte werkzaamheden, kosten van uittreksels (burgerlijke stand, bevolkingsregister, handelsregister etc.), alsmede door het gerecht in het geval van een procedure in rekening gebrachte griffierechten. Deze verschotten worden volledig aan de cliënt doorbelast.

4. DECLARATIE:

Advocatenkantoor In 't Ven is gerechtigd maandelijks de tot dan toe verrichte werkzaamheden en de verschuldigde verschotten aan de cliënt te declareren.

5. VOORSCHOT:

Advocatenkantoor In 't Ven is tevens gerechtigd om terzake van de door het kantoor te verrichten werkzaamheden en de in verband daarmee verschuldigde verschotten een voorschot van de cliënt te verlangen. Dit voorschot zal eerst met de slotdeclaratie worden verrekend.

6. VERREKENING:

Advocatenkantoor In 't Ven is voorts gerechtigd het door haar voor de cliënt geïncasseerde bedrag met de nog openstaande declaraties te verrekenen. Hetzelfde geldt voor de door Advocatenkantoor In 't Ven nog te verzenden (slot)declaratie.

7. BETALINGSTERMIJN:

Terzake de door Advocatenkantoor In 't Ven aan de cliënt te verzenden declaratie(s) geldt een betalingstermijn van veertien dagen. Advocatenkantoor In 't Ven is gerechtigd haar werkzaamheden bij niet tijdige betaling van haar declaratie(s) op te schorten, onverminderd haar recht om tot gerechtelijke invordering van het openstaande bedrag over te gaan. In geval van niet tijdige betaling is Advocatenkantoor In 't Ven voorts gerechtigd, om met ingang van de vijftiende dag na de factuurdatum de wettelijke vertragsrente te berekenen, evenals de buitengerechtelijke incassokosten, welke tenminste 15% van het verschuldigde bedrag belopen.

8. BEROEPSAANSPRAKELIJKHEID:

De beroepsaansprakelijkheid van de aan Advocatenkantoor In 't Ven verbonden advocaat is beperkt tot het bedrag waartoe zijn beroeps aansprakelijkheidsverzekering in voorkomend geval recht op uitkering geeft. Bij het inschakelen van derden zal Advocatenkantoor In 't Ven steeds de nodige zorgvuldigheid in acht nemen. Advocatenkantoor In 't Ven kan evenwel geen aansprakelijkheid aanvaarden voor eventuele tekortkomingen van deze derden.

9. AFWIJKENDE AFSPRAKEN:

Afwijkende afspraken (nadere afspraken) die afwijken van hetgeen schriftelijk of in deze voorwaarden is vastgelegd, dienen schriftelijk bevestigd te worden.

10. GESCHILLENREGELING:

A. De cliënt zal eventuele klachten over de dienstverlening en/of facturen van Advocatenkantoor In 't Ven, in eerste instantie ter beoordeling voorleggen aan de daartoe door Advocatenkantoor In 't Ven aangewezen klachtenbemiddelaar.

Eventuele klachten over de samenstelling van de factu(u)r(en), dienen binnen uiterlijk veertien dagen na factuurdatum schriftelijk bij Advocatenkantoor In 't Ven te zijn ingediend, bij gebreke waarvan de cliënt wordt geacht de factu(u)r(en) te hebben geaccepteerd.

B. Indien het inschakelen van de interne klachtenbemiddelaar van Advocatenkantoor In 't Ven, niet in een voor de cliënt bevredigende afwikkeling heeft geresulteerd, zal de cliënt de klacht bij uitsluiting van de Civiele Rechter ter beoordeling voorleggen aan de Geschillencommissie Advocatuur. Het Reglement Geschillencommissie Advocatuur kan worden opgevraagd bij:

Geschillencommissie Advocatuur
Bordewijklaan 46 (2e etage)
2591 XR Den Haag
Postbus 90600